



Referat skolebestyrelsesmøde 18. februar 2019, kl. 19.00.

Fraværende: Lars Dalsgaard Jørgensen, Brian Kjær

1. Orientering fra elevråd.

Elevrådet har haft besøg af Jeppe Dam Skriver fra Sambiosen, der fortalte om tankerne bag et "Ungeråd". Et forsøg på at inddrage de unge i at være medskabende til at igangsætte aktiviteter for børn og unge. Tanken er at inddrage børn og unge fra begge skoler på øen.

2. Orientering fra medarbejdere.

- Det har været en god skolefest.
- Den kommende undervisningsperiode ser rolig og forudsigelig ud.
- Medarbejderne afventer om der bliver lavet en lokalaftale omkring lærernes arbejdstid for det nye skoleår med Kommunen. Beslutningen bliver truffet i indeværende uge.

3. Orientering fra ledelsen.

- MUS-samtaler og planlægning af det nye skoleår står for døren.
- Der har været afsked med Beth Steiner, der er gået på pension. Skolen har ansat Allan Staunstrup i den ledige stilling.
- Indskrivning til det nye skoleår er ved at være afsluttet. Der er i skrivende stund indskrevet 21 børn på Samsø Skole.
- 31. maj går en medarbejder i SFO på barsel. Der skal derfor ansættes en barselsvikar. Der nedsættes ansættelsesudvalg. Ea deltager fra SB. Samtaler d. 20 marts.

4. Skoleudvalg – sidste nyt.

- Der er indkaldt til workshop omkring "Det nye skolebyggeri". Mødet er d. 6. marts. Deltagerne er skoleudvalget og indbudte gæster. (3 SB-medlemmer, 4 lærere, 3 pædagoger, 2 elever, Skolens pedel Torben. Tonny fra teknisk afd. Og Jeppe fra Sambiosen). Der skal således vælges 3 SB medlemmer på dette møde.
Der bliver spurgt til, hvorfor der ikke er inviteret repræsentanter med fra 0 – 6 års området. Det vil give god mening i forhold til at tænke et sammenhængende børneliv. SB diskuterede muligheden for at afgive en plads til en deltager fra 0 – 6 års området. Skolens ledelse undersøger muligheden.
Ea Hvitnov bliver SB's repræsentant til workshoppen.

5. Drøftelse af principper.

- **IT og digitale medier.** Udsat til kommende møde.
- **Drøfte forslag om at udarbejde princip for vikardækning.**
SB beslutter at udarbejde et princip på området.
- **Revision af listen.**
Ind til nu er der udarbejdet 3 færdige principper. 2 nye er på vej. Listen bliver sendt rundt til kommentarer og prioriteringer på næste møde.

6. ”Fri iPad”: hvad ligger der i begrebet? (punkt udsat fra sidste møde).

Der blev orienteret om hvordan ”fri iPad” bliver brugt i undervisningen. Det bliver brugt på forskellig vis. Det kan bruges som belønning for veludført arbejde eller det kan indgå som en valgfri aktivitet i en kort periode i forbindelse med skift fra aktivitet til aktivitet – eller som et værksted på højde med en tegne- eller spille aktivitet. Programmerne der bruges er faglige apps (dansk, matematik, sprog) Mind Craft kan ligeledes indgå i ”fri-iPad”. (her kan der være matematikfaglige udfordringer, men det er også en spilleaktivitet). Begrebet ”Fri – iPad” er en styret aktivitet, hvor programmer defineres og tidsforbruget styres. Valgfriheden kan være motiverende.

7. Orientering om økonomi (bilag fremsendes inden mødet).

- Bilag 1. er regnskabet for 2018. Her er forbrugsprocenten endt på 99,9 %.
- Bilag 2. viser forbruget for januar ’19. Her er forbrugsprocenten noget højere end tilsvarende sidste år. Det kan forklares med at skolen har sendt en medarbejder afsted på pension, hvorfor der har været større udbetalinger (bl.a. feriepenge). I forhold til budget ’19 er det skolens udfordring, at få lavet en ”buffer”, et overskud til uforudsete udgifter. SB spurgte til den konkrete udmøntning af den besluttede tildelingsmodel for kompetencecenteret. Så snart der har været møde med økonomiafdeling og forvaltningschef vil SB blive orienteret. Det er både skolens og SB’s ønske at få lavet en tildelingsmodel for resten af skolen.

8. Gensidig orientering.

- Der blev spurgt til beslutningen omkring 10. klasse. Det er besluttet at 10. kl. fremover skal sammenlæses med 9. klasse. (Beslutningen blev allerede taget sidste år – det blev indskærpet på mødet med SKU). SB beslutter at genoptage debatten og indstillingen til beslutning om den sammenlæste 10. klasse. SB er af den opfattelse, at det er en forringelse af skoletilbuddet for afgangseleverne. Bekymringen er ligeledes på lærernes vegne – at de skal forholde sig til to forskellige afgangsprøver og pensum. Lærerne skal på en gang undervise 9. og 10. kl. elever. I øvrigt er det også en udfordring at gennemføre OSO (obligatorisk selvvalgt opgave) forløb for 10. kl. elever samtidig med at læreren skal undervise 9. kl. eleverne. SB beslutter, at lave en skrivelse til SKU, hvor problemstillingen beskrives og ønskes diskuteret med henblik på at gennemgå forløbet. Skolen har i indværende år fortolket beslutningen sådan, at der har været sammenlæsning for 9. og 10. kl. bortset fra i de obligatoriske fag dansk, matematik og engelsk. Der er der blevet holddelt.
- Invitation til møde om Samsø børneunivers d. 25. februar blev nævnt. SB har ikke modtaget invitationen. Der er usikkerhed omkring, hvem og hvor mange der skal deltage, der er misforståelser i kommunikationen. Skolens ledelse tager kontakt til forvaltningen.
- Oplevelse af Skolefesten: Der er et ønske om en velkomst ved fællesspisningen i Kultursalen hos de store elever. De store elever bør inddrages noget mere. Forslag om at gøre noget mere ud af det – gallafest eller lignende.

9. Evt.

Forældrehenvendelse blev debatteret.

10. Oplæsning af referat.

11. Punkter til kommende møder.

- SFO og klub.

12. Punkter til SKU.

- Skoleudvalget. Hvad er missionen? Hvad er visionen? Hvad med skolens fysiske forfatning her og nu?

Aftalte SB møder for skoleåret 2018/2019:

19. marts

10. april

20. maj

6. juni, kl. 18.30

SKU møder i 2019 kl. 16.15-17.15:

11. juni

24. september

26. november

SB medlemmer:

Bertel Meilvang

Karen Ea Hvitnov

Lars Peter Jensen

Christine Gauhl Hemmingsen

Lars Dalsgaard Jørgensen

Brian Kjær

Kirsten Vibeke Østergaard

Kirsten Posselt

Lotte Hansen

Kasper Østergaard Jensen

Jens Peter Bruun Olsen

SB suppleanter:

Jamil Ahmad Mamo

Solvejg Nielsen

Tina Villumsen