



SAMSØ SKOLE

Referat skolebestyrelsesmøde 1. november 2016, kl. 19.00.

Afbud: Ea Hvitnov

Fraværende:

1. Orientering fra elevråd.

Der er møde på tirsdag.

Punkter: vandpost til de små, rum til frikvarter.

2. Orientering fra medarbejdere.

- Ramt af sygdom.
- Deadline i dag for elevplaner.
- Der bliver skiftet netværk pt., det giver lidt uro.
- Parkeringspladserne diskuteres igen. Disse bliver nu lukket langs skolen.

3. Orientering fra ledelsen.

- Kulturalleen lukkes. Alle der skal ind, bliver udstyret med nøgle og er tilfredse med dette.
- Der bliver mulighed for handicapparkering tættest på Kultursalen.
- Netværket bliver fornyet. Der er indgået aftale med et firma (Edukant) der ved hvad det handler om. Så vi tror på at det nu kommer til at virke.
- Budgettet er blevet vedtaget.
- UU vejlederen, Solveig Nielsen, er startet og lægger ud med infomøde for afgangsklasserne.

4. Orientering om økonomi (bilag 1).

Anne orienterede ud fra uddelte oversigt. Alexander lover at budgettet næste gang passer og alt er rettet til, så de røde felter skulle forsvinde. Anne spørger Alexander om de mellemkommunale afregninger.

5. Beslutning om kameraovervågning (bilag 2 + bilag 3)

Tages op til afstemning på næste møde på baggrund af et kvalificeret forslag.

Beslutningsgrundlag udarbejdes af ledelsen. Skal indeholde: hvem kan se billeder. I hvilke situationer må man kigge. Tidsrum for overvågning. Sat i forhold til loven.

6. Drøftelse af trafikikkerhed og skolepatrulje efter forældrehenvendelse.

- Bekymringen vedr. Marsk Stigsvej og hurtig kørsel.
- Der mangler bl.a. skoleskilte.
- Der skal markeres i forhold til ny afleveringssted, når bommen kommer op.

7. Principper.

Der arbejdes på sagen.

8. Orientering om trivselsundersøgelse.

Udsættes til næste møde.

9. Orientering om konsekvenser for skolen ved budget 2016.

- Der var søgt om dækning for de mellemkommunale tildelinger. Dette er medtaget 2/3. Såfremt der kommer mellemkommunale indbetalinger, vil det være ønskeligt at disse tilgår en pulje til uforudsete udgifter i kompetencecenter regi.
- Ungestedet bliver reduceret med 180.000 kr. hvilket får indflydelse på bemanning og åbningstid. Hvordan, bliver fremlagt på SKU den 29/11.
- Der er afsat 400.000 kr. til fortsat renovering af bygninger.
- Teknisk service overgår til ejendomsservice fra 1/1 2017. Der skal aftales hvordan vores pedel fremover skal fungere. Hvordan skal økonomien placeres?

10. Gensidig orientering.

Udgår grundet manglende tid.

11. Evt.

- Skolebestyrelsens håndbog ligger klar til at tage med hjem.
- Skal der være et lille traktement næste gang i anledning af julen? Ja det skal der!

12. Punkter til kommende møder.

- En drøftelse om visioner og børnekultur.
- Brug af tildelte puljemidler (60.000 kr.) til projekt folkelighed/forskellighed, om blandt andet at være forældre m.m.
- Ønske om at tage de store fester op på et senere møde, passer det til skolen? Skolefest hvordan.
- Oplæg fra Karin om børnekultur til februar mødet.

13. Punkter til SKU.

- Arbejde med principper
- Kostpolitik, automat politik.
- Indtægt for udlejning af lokaler går ikke til skolen, men anden kommunal konto, men skolen har arbejdet.
- Ligger der en principiel stilling til, hvorvidt kommunens institutioner kan være på Facebook?

Aftalte SB møder for skoleåret 2016/2017:

7. december 2016

5. januar 2017

6. februar 2017

7. marts 2017

5. april 2017

4. maj 2017

6. juni 2017

SKU møder i 2016:

22. november

SB Medlemmer:

Karine Foged

Bertel Meilvang

Mette Pihlkjær

Karen Ea Hvitnov

Christine Gauhl Hemmingsen

Jeanne Thorsø Kortsen

Lars Peter Jensen

Kirsten Posselt

Karin Brikmand

Karl Østergaard Jensen
Kasper Østergaard Jensen

Suppleanter:

Susanne Kemff Andersen
Trine Hørby Sørensen
Connie Ehlers Philip